

Nr. 6267 din 14.10. 2025

REGULAMENT INTERN

- Dezbătut în ședința Consiliului profesoral din 16 octombrie 2025
- Aprobat în ședința Consiliului de administrație din 17 octombrie 2025
- Prezentat în ședința Consiliului Reprezentativ al Părinților din 22...octombrie 2025



2025 – 2026

OPIS

Dispoziții generale

Titlul I: Dispoziții interne de desfășurare a activității

- Cap 1: Principii de organizare
- Cap. 2: Organizarea unității de învățământ
- Cap. 3: Organizarea programului școlar
- Cap. 4: Măsuri de securitate, de protecție și de acces în școală
- Cap. 5: Regulile privind respectarea principiului nediscriminării și al înlăturării oricărei forme de încălcare a demnității
- Cap. 6: Managementul unității de învățământ
- Cap. 7: Organisme funcționale la nivelul unității de învățământ
- Cap. 8: Profesori
- Cap. 9: Personal nedidactic și auxiliar
- Cap. 10: Elevi
- Cap. 11: Părinți
- Cap. 12: Comitetul de părinți
- Cap. 13: Comitetul reprezentativ al părinților

Titlul II: Drepturile și obligațiile angajatorului și ale salariaților

- Cap. 1: Obligațiile angajatorului
- Cap. 2: Obligațiile salariaților
- Cap. 3: Drepturile salariaților
- Cap. 4: Drepturile angajatorului
- Cap. 5: Organizarea timpului de muncă
- Cap. 6: Timpul de odihnă și alte concedii
- Cap. 7: Salarizarea

Titlul III: Dispoziții finale

Anexe

Dispoziții generale

Art 1. - (1) Regulamentul intern conține reglementări specifice Școlii Gimnaziale Nr.1 Suceava, fiind elaborat în conformitate cu

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198 din 04.07.2023, cu completările ulterioare;
- Regulament cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat cu OME nr. 5726 din 6 august 2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Statutului elevului, aprobat cu OME nr. 5707 din 1 august 2024
- Art. 242 din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare și în contractele colective de muncă aplicabile;
- Contractul Colectiv de Muncă Unic la Sector de Negociere Colectivă Învățământ Preuniversitar Nr.1104 din 09.07.2025;
- Legea 283/2022 pentru modificarea Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii
- Ordinul nr. 4831/2018 din 4.10.2018, privind aprobarea Codului-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare
- OMEC nr. 5197 din 6 august 2025 pentru aprobarea Procedurii privind reorganizarea unităților de învățământ preuniversitar de stat și constituirea formațiunilor de studiu în învățământul preuniversitar de stat, în anul școlar 2025-2026, ca urmare a măsurilor adoptate prin Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare;
- OMEC nr. 5197 din 6 august 2025 pentru aprobarea Procedurii privind constituirea normelor didactice de predare-învățare-evaluare în învățământul preuniversitar, în anul școlar 2025-2026, ca urmare a aplicării măsurilor adoptate prin Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare;
- Procedura -cadru nr. 30655 din 03.09.2025, privind stabilirea activităților desfășurate în anul școlar 2025-226 în cadrul obligației de predare de către personalul didactic de predare numit în funcții de conducere, îndrumare și control în învățământul preuniversitar de stat;
- METODOLOGIA de organizare a orelor de învățare remedială în învățământul primar, 2025-2026;
- I N S T R U C Ț I U N E A privind aplicarea unitară a prevederilor referitoare la utilizarea timpului alocat disciplinei/domeniului de studiu, aflat la dispoziția cadrului didactic, în învățământul preuniversitar gimnazial și liceal nr.8 din 1 sept 2025;
- H O T Ă R Ă R E nr. 732 din 4 septembrie 2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor și cuantumul acestora;
- Ordinul MEC 6394/2025, care aprobă normele metodologice pentru salarizarea prin plata cu ora a personalului didactic;
- Ordinul nr. 4831 din 4.10. 2018, privind aprobarea Codului-cadru de etică al personalului didactic din invatamantul preuniversitar, conține dispozițiile obligatorii prevăzute la Art. 242 din Legea nr. 53/2003;
- OMEC 5545 din 10.09 2020 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;
- OUG nr 57/iunie 2023 pentru stabilirea unor măsuri privind salarizarea personalului din sistemul național de învățământ de stat.
- Ordonanța de urgență nr. 58/2023 privind unele măsuri pentru acordarea unei prime de

carieră didactică pentru personalul didactic și didactic auxiliar

- OMEC nr. 7694 /2025, privind structura anului școlar 2025-2026;
- Deciziile ISJ Suceava

(2) Scopul Regulamentului intern este de a completa Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților din Învățământul Preuniversitar cu prevederi specifice Școlii Gimnaziale Nr.1 Suceava, reglementând: programul cursurilor zilnice, programul serviciului pe școală, modul de organizare și funcționare a spațiului interior și a căilor de acces, organizarea și funcționarea comisiilor, organizarea și desfășurarea activităților extrașcolare, comportamentul și ținuta elevilor și a întregului personal al școlii.

(3) Regulamentul intern este elaborat de către un colectiv de lucru, numit de C.A. și coordonat de un cadru didactic.

(4) Prevederile prezentului Regulament se aplică integral tuturor persoanelor care au acces în Școala Gimnazială Nr.1, respectiv: cadre didactice, personal didactic auxiliar, elevi, părinți, tutori, susținători legali, personal administrativ, precum și personal angajat temporar, cu cumul sau cu normă incompletă, persoane detașate în unitate, studenți aflați în practică pedagogică și îndrumătorii acestora, membrii instituțiilor care funcționează cu chirie în spațiul școlar.

(5) Proiectul Regulamentului intern al unităților de învățământ preuniversitar se supune, spre dezbateră, în consiliul reprezentativ al părinților/asociația părinților, în consiliul profesoral, la care participă cu drept de vot și personalul didactic auxiliar și administrativ/nedidactic. Organismele menționate au dreptul de a formula amendamente la proiect, iar în urma dezbaterilor, vor emite avize consultative, prin vot deschis, cu majoritate simplă.

(6) Regulamentul intern al unității de învățământ, precum și modificările ulterioare ale acestuia, se aprobă, prin hotărâre, de către consiliul de administrație, după consultarea organizațiilor sindicale din unitatea de învățământ, afiliate la federațiile sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar din unitatea de învățământ.

(7) După aprobare, Regulamentul intern al unității de învățământ se înregistrează la secretariatul unității. Pentru aducerea la cunoștința personalului unității de învățământ, a părinților și a elevilor. Regulamentul intern al unității de învățământ se afișează la avizier, se publică pe pagina web a școlii. Educatoarele/ învățătorii/ institutorii/ profesorii pentru învățământul preșcolar/ primar/ profesorii diriginți au obligația de a prezenta elevilor și părinților Regulamentul intern. Personalul unității de învățământ, părinții, tutorii sau susținătorii legali își vor asuma, prin semnătură, faptul că au fost informați referitor la prevederile Regulamentului intern al unității de învățământ.

(8) Respectarea Regulamentului intern al Școlii Gimnaziale Nr.1 este obligatorie. Nerespectarea Regulamentului intern al unității de învățământ constituie abatere disciplinară și se sancționează conform prevederilor legale.

(9) Regulamentul intern al unității de învățământ poate fi revizuit anual, în termen de cel mult 45 de zile de la începutul fiecărui an școlar sau ori de câte ori este nevoie. Propunerile pentru revizuirea Regulamentului se depun în scris și se înregistrează la secretariatul unității de învățământ, de către organismele care au avizat/aprobat Regulamentul în vigoare și vor fi supuse procedurilor de avizare și aprobare prevăzute în prezentul Regulament.

Art 2. - Prezentul Regulament este valabil pentru anul școlar 2024 – 2025 și intră în vigoare din momentul aprobării lui de către consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Nr.1 Suceava.

Titlul I

Dispoziții interne de desfășurare a activității

CAPITOLUL I

Principii de organizare a unității

Art. 3. (1) Școala Gimnazială Nr.1 Suceava se organizează și funcționează pe baza principiilor stabilite în conformitate cu Legea învățământului preuniversitar nr. 198 din 04.07.2023, cu modificările și completările ulterioare;

(2) Conducerea unității de învățământ își fundamentează deciziile pe dialog și consultare, promovând participarea părinților la viața școlii, respectând dreptul la opinie al elevului și asigurând transparența deciziilor și a rezultatelor, printr-o comunicare periodică, adecvată a acestora, în conformitate cu Legea învățământului preuniversitar nr. 198 din 04.07.2023, cu modificările și completările ulterioare;

(3) Organizarea și funcționarea Școlii Gimnaziale Nr.1 Suceava se realizează respectând principiul echității, conform căruia, accesul la învățare se realizează fără discriminare și a principiului incluziunii sociale, asigurând egalitatea de șanse pentru toți beneficiarii educației;

(4) Școala Gimnazială Nr.1 Suceava va asigura respectarea principiului garantării identității culturale a tuturor cetățenilor români și a dialogului intercultural, în vederea aplicării Legii învățământului preuniversitar nr. 198 din 04.07.2023, cu modificările și completările ulterioare și a OUG nr. 137/2000;

Art. 4. Școala Gimnazială Nr.1 Suceava se organizează și funcționează independent de orice ingerințe politice sau religioase, în incinta acestora fiind interzise crearea și funcționarea oricăror formațiuni politice, organizarea și desfășurarea activităților de natură politică și prozelitism religios, precum și orice formă de activitate care încalcă normele de conduită morală și conviețuire socială, care pun în pericol sănătatea, integritatea fizică sau psihică a copiilor/elevilor sau a personalului din unitate.

CAPITOLUL II

Organizarea unității de învățământ

Rețeaua școlară

Art. 5. Școala Gimnazială Nr.1 Suceava este unitate de învățământ autorizată, care face parte din rețeaua școlară a Municipiului Suceava, constituită în conformitate cu prevederile legale, are conducere, personal și buget proprii, întocmește situațiile financiare, dispunând, în limitele și condițiile prevăzute de legislația în vigoare, de autonomie instituțională și decizională.

Art. 6 (2) Școala Gimnazială Nr.1 Suceava cu personalitate juridică (PJ) are următoarele elemente definitorii:

a) act de înființare - ordin de ministru/hotărâre a autorităților administrației publice locale sau județene (după caz)/hotărâre judecătorească/orice alt act emis în acest sens și care respectă prevederile legislației în vigoare;

b) dispune de patrimoniu, în proprietate publică/privată sau prin administrare/comodat/închiriere (sediul, dotări corespunzătoare, adresă);

c) cod de identitate fiscală (CIF);

d) cont în Trezoreria Statului;

e) ștampilă cu stema României și cu denumirea actualizată a Ministerului Educației și Cercetării, denumit în continuare ministerul, și cu denumirea exactă a unității de învățământ corespunzătoare nivelului maxim de învățământ școlarizat;

f) domeniu web.

Art. 7. (a) Școala Gimnazială Nr.1 Suceava funcționează cu 3 niveluri de învățământ obligatoriu, respectiv:

Nivelul preșcolar, la structura școlară arondată: GPN *Maria Montessori*

Nivelul de învățământ primar (clasele pregătitoare - cl a IV-a);

Nivelul de învățământ gimnazial (clasele V-VIII)

(b) Conform HCL din data de 7 august 2025, în care s-a hotărât lista unităților de învățământ preuniversitar de stat din Municipiul Suceava propuse pentru reorganizare, prin operațiunea fuziunii prin absorbție, GPN Pinochio devine structură arondată unității școlare GPP „1-2-3” Suceava;

Art. 8. Școala Gimnazială Nr. 1 Suceava funcționează în baza unui plan de școlarizare aprobat

documente justificative care demonstreaza efectuarea platii catre salariatul indreptatit.

(4) In caz de deces al salariatului, drepturile salariale datorate pana la data decesului sunt platite, in ordine, sotului supravietuitor, copiilor majori ai defunctului sau parintilor acestuia, altor mostenitori, in conditiile dreptului comun.

Art. 121.

(1) Nicio retinere din salariu nu poate fi operata, in afara cazurilor si conditiilor prevazute de lege.

(2) Retinerile cu titlu de daune cauzate angajatorului nu pot fi efectuate decat daca datoria salariatului este scadenta, lichida si exigibila si a fost constatata ca atare printr-o hotarare judecatoreasca definitiva si irevocabila.

(3) In cazul pluralitatii de creditori ai salariatului va fi respectata urmatoarea ordine:

- a) obligatiile de intretinere, conform Codului familiei;
- b) contributiile si impozitele datorate catre stat;
- c) daunele cauzate proprietatii publice prin fapte ilicite;
- d) acoperirea altor datorii.

(4) Retinerile din salariu cumulate nu pot depasi in fiecare luna jumatate din salariul net.

Titlul III

Dispoziții finale

Art.122 Regulamentul intern al școlii va fi coroborat cu Regulament cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat cu Regulament cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat cu OME nr. 5726 din 6 august 2024 și cu Legea învățământului preuniversitar nr. 198 din 04.07.2023, cu modificările și completările ulterioare și va fi mdificat ori de câte ori va fi cazul, pe articole impuse de situație.

Art. 123. Regulamentul intră în vigoare în termen de 5 zile de la data semnării lui. La aceeași dată, se abrogă anteriorul Regulament intern al Angajatorului.

Art.124 – Fiecare angajat al Școlii Gimnaziale Nr.1 Suceava are datoria să cunoască prezentul Regulament intern.

Art. 125.— La Școala Gimnazială Nr.1 Suceava, fumatul este interzis, conform prevederilor legislației în vigoare.

Art. 126. —La Școala Gimnazială Nr.1 Suceava, se asigură dreptul fundamental la învățatură și este interzisă orice formă de discriminare a copiilor/elevilor și a personalului din unitate.

Art. 127.- Se interzice colectarea de fonduri de protocol sau a oricarui alt fond destinat derularii evaluărilor naționale conform articolelor din Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, 2016.

Art. 128.

(1) Salariații ȘCOLII GIMNAZIALE NR. 1 Suceava au obligația să păstreze secretul profesional. Salariații nu au dreptul de a folosi sau dezvălui nici în timpul activității, nici după încetarea acesteia, fapte sau date care, devenite publice, ar dăuna intereselor ori prestigiului ȘCOLII GIMNAZIALE NR. 1 Suceava.

(2)Fiecare membru al colectivului este obligat să contribuie prin eforturile, atitudinea și comportamentul său la asigurarea unui climat corespunzător muncii din școala noastră, la ridicarea continuă a prestigiului și autorității ei în fața elevilor, părinților, a comunității locale.

Art. 129. Părinții sunt solicitați să sprijine și să ajute școala, să prezinte propuneri în vederea creșterii calității muncii, a ordinii și a disciplinei în școală și în afara ei, pentru realizarea obiectivelor învățământului.

Art. 130. Anexele fac parte integrantă din prezentul regulament.